

お申し込みは弊社独自基準により、上から⑤S-A-C-B④順で行われています。

※お申し込みの際は、必ずお申し込みの書類と併せてお申し込みの住所を記載してください。

①旅行お申込み

Nissenセンターにてご希望のコース・出発日・ご参加人数・お名前・ご連絡先・代表者の方の住所・電話番号をご連絡ください。

②申込書・請求書の送付

お申込み受付後、代表者の方に「申込書・旅行条件書・申込金と請求書（海外ツアーの場合、残金請求書）は出発の3週間前（日本国内フライト等）を送付いたします。尚、それより記載したとき、資料提供2日前にお送りいたします。

③申込金・残金・任意保険のお支払い

申込金ならびに残金請求書記載の支払期日までに残金請求書をお支払いください。また、海外のコンビニールをお支払いください。尚、残れりますが旅込手数料はお客様がご負担ください。

④最終行程表の送付

旅行出発日の7日前頃（旅行ツアーの場合、3週間前）に「最終行程表・ツッパ・荷物札、地図またはガイドブック」をお送りいたします。

⑤出発前に送迎員からご連絡

旅行出発の前日までに「送迎員より代表者の方に、ご挨拶と必要事項の連絡をいたします。



朝顔リゾートホテル (星) **【予約可能】**

ホテル敷地内に「自然の湯」と「茶室の湯」の2つの温泉を併せ持つ別荘型リゾートホテルです。



朝顔リゾートホテル (星) **【予約可能】**

ホテル敷地内に「自然の湯」と「茶室の湯」の2つの温泉を併せ持つ別荘型リゾートホテルです。



朝顔リゾートホテル (星) **【予約可能】**

ホテル敷地内に「自然の湯」と「茶室の湯」の2つの温泉を併せ持つ別荘型リゾートホテルです。



朝顔リゾートホテル (星) **【予約可能】**

ホテル敷地内に「自然の湯」と「茶室の湯」の2つの温泉を併せ持つ別荘型リゾートホテルです。

朝顔リゾートホテル (星) **【予約可能】**

ホテル敷地内に「自然の湯」と「茶室の湯」の2つの温泉を併せ持つ別荘型リゾートホテルです。

朝顔リゾートホテル (星) **【予約可能】**

ホテル敷地内に「自然の湯」と「茶室の湯」の2つの温泉を併せ持つ別荘型リゾートホテルです。

朝顔リゾートホテル (星) **【予約可能】**

ホテル敷地内に「自然の湯」と「茶室の湯」の2つの温泉を併せ持つ別荘型リゾートホテルです。

朝顔リゾートホテル (星) **【予約可能】**

ホテル敷地内に「自然の湯」と「茶室の湯」の2つの温泉を併せ持つ別荘型リゾートホテルです。