

お申し込みの受付は、先着の順であり、満席の場合はキャンセルとなります。お申し込みの受付は、お申し込みの受付順です。

- 1 ご旅行お申し込み**
JA旅行センターに、ご希望のコース・出発日・ご参加者皆様のお名前・ご年齢、代表者の方のご住所・電話番号をご連絡ください。
- 2 お申込金・請求書のご送付**
JA旅行センターからご旅行予約後、代表者の方から「申込金・旅行条件書・申込金と請求書請求書（海外ツアーの場合、残金請求書は出発の3週間前頃）・任意保険（パレット等）」を送付いたします。
- 3 お申込金・残金・任意保険料のお支払い**
申込金ならびに残金は請求書記載の支払期日までにJA旅行センターにお支払いください。
- 4 最終行程表のご送付**
旅行出発日の7日前頃（海外ツアーの場合、3週間前頃）に、JA旅行センターから、【最終行程表・ツッパン・荷物札・地図などはガイドブック等】を送付いたします。
- 5 旅行出発の前日までに同行する添乗員より代表者の方に、ご挨拶とご案内事項のご連絡をいたします。**

 朝陽リゾートホテル (朝陽リゾートホテル) ホテル敷地内に白濁の湯と(赤湯)の湯の2種の温泉を有す。右岸川沿いに立つ温泉ホテルです。	 朝陽リゾートホテル (朝陽リゾートホテル) ホテル敷地内に白濁の湯と(赤湯)の湯の2種の温泉を有す。右岸川沿いに立つ温泉ホテルです。	 朝陽リゾートホテル (朝陽リゾートホテル) ホテル敷地内に白濁の湯と(赤湯)の湯の2種の温泉を有す。右岸川沿いに立つ温泉ホテルです。	 朝陽リゾートホテル (朝陽リゾートホテル) ホテル敷地内に白濁の湯と(赤湯)の湯の2種の温泉を有す。右岸川沿いに立つ温泉ホテルです。	 朝陽リゾートホテル (朝陽リゾートホテル) ホテル敷地内に白濁の湯と(赤湯)の湯の2種の温泉を有す。右岸川沿いに立つ温泉ホテルです。
---	---	---	---	---