

お申し込みからご出発までの流れ

- 旅行お申込み**
N2ツアーコールセンターに
お電話ください。お申込みにあ
るお客様の住所・年齢・代表者
の方の住所・電話番号をご連絡
ください。
- 申込書・請求書の送付**
お申込み受付後、代表者の氏名「申込
書」旅行条件書「申込金と保証金
書（海外ツアーの場合）現金請求
書は发出の3週間前渡し」、任意保険バ
ンプレット等」を送付いたします。そ
れぞれ記載いただき、資料到着後7日
以内に返送ください。
- 申込金・残金、任意保険のお支払い**
申込金及び任意保険は請求書記
載の出発期日より前までに必ず
お振込み、または最寄りのコン
ビニストアでお支払いください。尚、
恐れ入りますが振込手数料は客
席へ負担をお願いいたします。
- 最終行程表の送付**
旅行出発日の10日前頃（海外ツアールの場合は、3週間の前頃）に、「最終日程表」「ツアーの集合・解散時間表」、「最終日程表」フリップ、荷物札、地図またはガイドブック等」を送付いたします。
- 出発前に添乗員からご連絡**
旅行出発の前日までに行うお客様より
は代表者の方に、ご挨拶とご案内事項
のご連絡をいたします。