

[illegible]

お申し込みから出発までの流れ

- 旅行お申込み**
Nツアールセンターにご希望のコース・出発日・お参加者のお名前・ご年齢、代表者のご住所・電話番号をご連絡ください。
- 申込書・請求書の送付**
お申込み受付け後、代表者の方より「申込書・旅行条件書・申込金と現金請求書（海外ツアーの場合、現金請求書はレイトの3週間前送付）・税金請求（パスポート）等」を送付いたします。それより記載いただき、資料到着後7日以内にこちらへ返送ください。
- 申込金・残金・任意保険のお支払い**
申込金ならびに現金は請求書記載の支払期日までに金庫預金またはお振込み、または銀行のコンビニからお振込みください。尚、恐れ入りますが振込手数料はお客様へ負担をお願いいたします。
- 最終行程表の送付**
旅行出発日の7日前（海外ツアーの場合、3週間前）に、「最終行程表・乗車券、地図、パスポート、荷物札、地図またはガイドブック等」を送付いたします。
- 出発前に添乗員からご連絡**
旅行出発の前日までに同行する添乗員より代表者の方に、ご挨拶とご案内事項のご連絡を行います。